

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 8

к СОГЛАШЕНИЮ о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» и администрацией города Нижнего Новгорода от 12 ноября 2021 г. № 03-01

г. Нижний Новгород

«12» апреля 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области», в лице директора Мусарской Светланы Романовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «УМФЦ», с одной стороны, и администрация города Нижнего Новгорода, в лице главы города Нижнего Новгорода Шалабаева Юрия Владимировича, действующего на основании Устава, далее именуемая «Орган МСУ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьями 15 и 18 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с пунктом 9.3 раздела 9 Соглашения о взаимодействии между УМФЦ и Органом МСУ от 12 ноября 2021 г. № 03-01 (далее – Соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем (далее – Дополнительное соглашение):

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. Исключить муниципальную услугу «Заключение договоров на прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах автомобильных дорог, полос отвода автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Нижний Новгород».

1.2. Приложение № 1 «Перечень муниципальных и государственных услуг, в организации предоставления которых участвуют МФЦ» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

1.4. Приложение № 3 «Сведения об одобренных (утвержденных) технологических схемах» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Дополнительное соглашение составлено и подписано в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное
учреждение Нижегородской области
«Уполномоченный
многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг на
территории Нижегородской области»
Юридический адрес:
603001, г. Нижний Новгород,
ул. Рождественская, 24

Директор

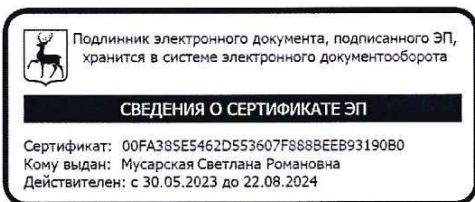
Администрация города
Нижнего Новгорода

Юридический адрес:
603082, г. Нижний Новгород,
Кремль, 5

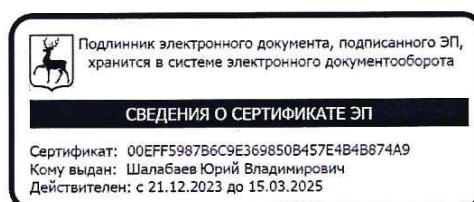
Глава города Нижнего Новгорода

_____ / С. Р. Мусарская

_____ / Ю. В. Шалабаев



М. п.



М. п.

**Перечень муниципальных и государственных услуг,
в организации предоставления которых участвуют МФЦ**

№ п/п	Наименование муниципальной/ государственной услуги
1.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, аннулирование таких разрешений
2.	Направление уведомления о соответствии либо несоответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанных в уведомлении о планируемом строительстве, установленным параметрам и о допустимости или недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
3.	Направление уведомления о соответствии либо несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
4.	Предоставление копий муниципальных правовых актов
5.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма
6.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
7.	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества
8.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода и предназначенных для сдачи в аренду

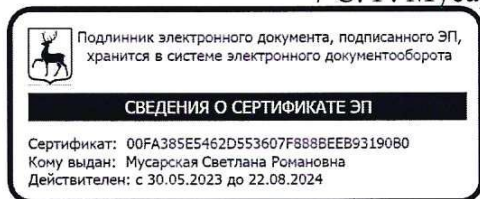
9.	Оформление согласия на заключение договора поднайма муниципального жилого помещения
10.	Предоставление жилого помещения муниципального фонда коммерческого использования
11.	Предоставление специализированных жилых помещений
12.	Прием заявлений и выдача разрешений на обмен муниципального жилого помещения
13.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
14.	Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма
15.	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования
16.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
17.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
18.	Выдача опекунам и попечителям разрешений и обязательных для исполнения указаний в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных на территории муниципального образования город Нижний Новгород
19.	Прием заявлений, документов граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан или принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах
20.	Выдача разрешения вступить в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет
21.	Выдача заключений органа опеки и попечительства о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации
22.	Заключение (изменение), выдача дубликата договора социального найма жилого помещения
23.	Выдача градостроительного плана земельного участка
24.	Предоставление выписки из похозяйственной книги о наличии прав на земельные участки

25.	Предоставление муниципального имущества города Нижнего Новгорода в аренду или безвозмездное пользование
26.	Предварительное согласование предоставления земельного участка
27.	Согласование установки на территориях общего пользования города Нижнего Новгорода оборудования детских игровых и (или) спортивных площадок
28.	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности
29.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории
30.	Согласование размещения информационных конструкций
31.	Организация отдыха детей в каникулярное время
32.	Выдача разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений в городе Нижнем Новгороде
33.	Присвоение и аннулирование адресов на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
34.	Выдача ордера на проведение земляных, ремонтных и иных видов работ на территории городского округа город Нижний Новгород
35.	Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
36.	Выдача разрешения на право организации ярмарки на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
37.	Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Нижнего Новгорода
38.	Внесение в реестр резидентных парковочных разрешений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород записи о резидентном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о резидентном парковочном разрешении, о продлении резидентного парковочного разрешения, об аннулировании резидентного парковочного разрешения
39.	Внесение в реестр льготных парковочных разрешений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении, о продлении льготного парковочного разрешения, об аннулировании льготного парковочного разрешения

40.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства
41.	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов

Директор

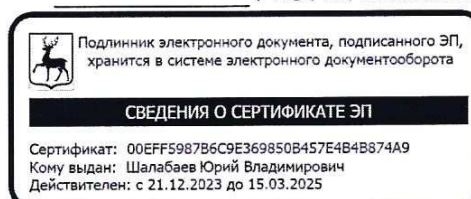
/ С. Р. Мусарская



М. п.

Глава города Нижнего Новгорода

/ Ю. В. Шалабаев



М. п.

**Сведения
об одобренных (утвержденных) технологических схемах**

№ п/п	Наименование муниципальной/ государственной услуги	Ссылка на раздел официального сайта в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», в котором размещена технологическая схема
1.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, аннулирование таких разрешений	
2.	Направление уведомления о соответствии либо несоответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанных в уведомлении о планируемом строительстве, установленным параметрам и о допустимости или недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	
3.	Направление уведомления о соответствии либо несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	
4.	Предоставление копий муниципальных правовых актов	
5.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма	
6.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	

7.	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества	
8.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода и предназначенных для сдачи в аренду	
9.	Оформление согласия на заключение договора поднайма муниципального жилого помещения	
10.	Предоставление жилого помещения муниципального фонда коммерческого использования	
11.	Предоставление специализированных жилых помещений	
12.	Прием заявлений и выдача разрешений на обмен муниципального жилого помещения	
13.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	
14.	Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма	
15.	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	
16.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	
17.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
18.	Выдача опекунам и попечителям разрешений и обязательных для исполнения указаний в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных на территории муниципального образования город Нижний Новгород	
19.	Прием заявлений, документов граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан или принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах	
20.	Выдача разрешения вступить в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	

21.	Выдача заключений органа опеки и попечительства о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации	
22.	Заключение (изменение), выдача дубликата договора социального найма жилого помещения	
23.	Выдача градостроительного плана земельного участка	
24.	Предоставление выписки из похозяйственной книги о наличии прав на земельные участки	
25.	Предоставление муниципального имущества города Нижнего Новгорода в аренду или безвозмездное пользование	
26.	Предварительное согласование предоставления земельного участка	
27.	Согласование установки на территориях общего пользования города Нижнего Новгорода оборудования детских игровых и (или) спортивных площадок	
28.	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности	
29.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	
30.	Согласование размещения информационных конструкций	
31.	Организация отдыха детей в каникулярное время	
32.	Выдача разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений в городе Нижнем Новгороде	
33.	Присвоение и аннулирование адресов на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород	
34.	Выдача ордера на проведение земляных, ремонтных и иных видов работ на территории городского округа город Нижний Новгород	
35.	Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород	
36.	Выдача разрешения на право организации ярмарки на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород	

37.	Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Нижнего Новгорода	
38.	Внесение в реестр резидентных парковочных разрешений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород записи о резидентном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о резидентном парковочном разрешении, о продлении резидентного парковочного разрешения, об аннулировании резидентного парковочного разрешения	
39.	Внесение в реестр льготных парковочных разрешений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении, о продлении льготного парковочного разрешения, об аннулировании льготного парковочного разрешения	
40.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	
41.	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	