

Приложение 4

к административному регламенту государственных казенных учреждений Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении опечаток или ошибок в решении о назначении единовременного пособия либо в решении об отказе в назначении единовременного пособия

" ____ " _____ 20__ г.

(указывается наименование ГКУ НО "Управление социальной защиты населения")

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в решении

1. Сведения о заявителе

1.1.	Сведения о физическом лице	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
.		
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
.		
1.2.	Сведения о представителе	
1.2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
.		
1.2.2	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия	
.		

2. Сведения о выданном решении,
содержащем опечатку/ошибку

N	Орган, выдавший решение	Номер документа	Дата документа

3. Обоснование для внесения исправлений в решение

N	Данные (сведения),	Данные (сведения),	Обоснование с указанием
	указать в	указать в	реквизита (ов) документа (ов), документации, на основании

	указанные в решении	решении которые необходимо	которых принималось решение

Приложение : _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Исправленное решение _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

Направить в форме электронного документа в Личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг муниципальных услуг (функций)"/Едином Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в в ГБУ НО "УМФЦ", расположенном по адресу: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))